

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Федотовская  
средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено

на педсовете № 1

От 30.08.2011г.

Директор школы:  Матвеева Г.И.

Приказ № 118 от 30.08.2011г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе комплексного сопровождения образовательного**  
**процесса в школе.**

Настоящее Положение разработано на основе Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ и Положения о службе психолого-педагогического и медико-социального сопровождения в системе образования Вологодского муниципального района.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Служба комплексного сопровождения (далее Служба) является структурным подразделением в организационной структуре школы и создана с целью координации деятельности педагогов и специалистов школы по обеспечению психолого-медико-педагогического сопровождения образовательного процесса.
- 1.2. Служба комплексного сопровождения ориентирована также на объединение педагогических воздействий школы и окружающей среды по защите и охране прав учащихся, их социальной адаптации и интеграции в общество.
- 1.3. Служба комплексного сопровождения оказывает содействие формированию развивающего образа жизни учащихся, созданию у них позитивной мотивации к обучению, в диагностике и возможной коррекции психологических причин нарушения личностного и социального развития.
- 1.4. В состав службы комплексного сопровождения входят педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, педагог-организатор, медработник, педагоги работающие с детьми.
- 1.5. Педагоги и специалисты, объединённые в службу комплексного сопровождения, осуществляют свою деятельность в соответствии с целями и задачами, стоящими перед школой, должностными

инструкциями, настоящим Положением и иными локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ.**

- 2.1. Организация психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся.
- 2.2. Организация коррекционно-развивающей образовательной деятельности.
- 2.3. Организация методической работы по психолого-медико-педагогическому сопровождению, консультирование и психолого-педагогическое просвещение участников образовательного процесса.
- 2.4. Участие в формировании здорового образа жизни.
- 2.5. Оказание социальной, психологической, педагогической и правовой, медицинской поддержки учащимся
- 2.6. Профессиональная ориентация, помощь в выборе профессии, определение выпускников.

## **3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ.**

Объединённые общими целями в решении социально-педагогических проблем участники образовательного процесса решают конкретные задачи в рамках своих должностных обязанностей:

Педагог-организатор:

- отвечает за реализацию Закона «Об образовании» в части организации, контроля и руководства системой воспитательной работы в школе;
- оказывает конкретную методическую помощь учителям и классным руководителям в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы с учащимися;
- отслеживает эффективность системы воспитательной работы в школе, эффективность работы классных руководителей и воспитателей ГПД.

Социальный педагог:

- осуществляет координацию деятельности педагогического коллектива по социальной защите учащихся;
- участвует в формировании единых педагогических позиций школы и семьи, координирует работу с родителями;
- организует индивидуальную работу с учащимися по различным направлениям деятельности;

- осуществляет контроль за организацией и качеством питания учащихся в школьной столовой;
- устанавливает контакты с учреждениями дополнительного образования, родительской общественностью, другими социальными институтами для реализации интересов учащихся и решения их проблем;
- отслеживает эффективность оказания помощи семье и детям, эффективность мер по профилактике правонарушений, успешность социализации выпускников школы.

Педагог-психолог:

- осуществляет прогноз и конструирование индивидуального развития детей, диагностику, коррекцию, психологическую помощь и поддержку;
- координирует работу педагогического коллектива по психолого-медико-педагогическому сопровождению образовательного процесса;
- организует психологическое просвещение и консультирование участников образовательного процесса;
- отслеживает эффективность коррекционной работы с учащимися и эффективность работы по психолого-медико-педагогическому сопровождению образовательного процесса.

Учитель-логопед:

- обследует учащихся, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта речи;
- организует групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению нарушенных функций;
- отслеживает эффективность логопедической работы с учащимися.

Педагоги работающие с детьми:

- изучают воспитательный потенциал семей учащихся;
- осуществляют помощь в семейном воспитании учащихся;
- привлекают специалистов школы к индивидуальной работе с учащимися своего класса;
- осуществляют наблюдение и отслеживание влияния семьи на учащихся, связь и общение с родителями;
- отслеживают формирование навыков адаптивного поведения детей, эффективность индивидуальной работы с учащимися.

#### 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

К основным направлениям деятельности Службы относятся:

4.1. Психосоциальная диагностика - проведение исследований социально-психологического климата школы, класса; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление

реальной и потенциальной групп социального риска.

4.2. Психокоррекционная работа- совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда по разработке психокоррекционных программ воспитания; организация и проведение социально-психологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди учащихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

4.3. Психолого-педагогическое и медико-социальное просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

4.4. Психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социально-медицинским проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь учащимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства. Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

4.5. Исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия.

4.6. Социально-психологическая профилактика возможных неблагоприятных в детско-подростковой среде в условиях образовательного процесса; предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения; разработка рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; пропаганда здорового образа жизни.

4.7. Организационно-методическая деятельность:

- анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований;
- участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации,
- участие в разработке и реализации программ оздоровления воспитанников с учетом состояния их здоровья;
- организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению инновационными методиками;
- формирование банка данных достижений отечественной и зарубежной науки и практики по социально-психологическому сопровождению,

4.8. Выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной

защите, опеке и попечительстве с целью защиты законных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе приоритетного права ребенка на жизнь и воспитание в семье.

## 5. ПРИМЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ

### 5.1. Единая для всех специалистов Службы:

- перспективный, годовой план работы (план работы на месяц, неделю), утвержденный руководителем образовательного учреждения;
- графики работы специалистов (на неделю, месяц, полугодие), утвержденные руководителем учреждения;
- социальный паспорт учебного заведения, который составляется социальным педагогом на основе данных социальных паспортов классов, групп;
- план-график тематических групповых консультаций и консультаций для отдельных категорий родителей;
- проекты по наиболее актуальным направлениям и программы занятий;
- карты социально-психологического сопровождения детей (учащихся, воспитанников), нуждающихся в сопровождении;
- документы психолого-медико-педагогического консилиума;
- список детей, нуждающихся в сопровождении;
- годовой анализ работы Службы.

5.2. Отдельными специалистами Службы сопровождения ведется служебная документация согласно должностным инструкциям и положениям о кабинетах, утвержденных руководителем образовательного учреждения.

5.3. Должностные инструкции и Положения о кабинетах находятся у специалистов.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты Службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, законных распоряжений руководителя Службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье детей во время занятий;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности ребенка;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии

и противопожарной безопасности;

- сохранность рабочего места, материальные ценности, взятые под расписку у материально ответственного лица.

6.2. За применение, в том числе и однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка специалист службы сопровождения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и законом РФ «Об образовании» № 3266-1 от 10 июля 1992 г ( с последующими изменениями и дополнениями).