

Принято на  
заседании  
педагогического  
совета  
протокол № 8 от 10.03.2021г

Утверждено:

Приказ № 35/4-01 от 10.03.2021г



## ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном обучении на дому.

### I Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии:

- 1. Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
- 2. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом министерства образования и науки от 28.08.2020г. №442.
- 3. Письмом Рособнадзора РФ № 05-283 от 07.08.18 г. «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»
- 4. Постановление от 29 декабря 2014 года N 1208 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях и Порядка предоставления мер социальной поддержки детей- инвалидов и ВИЧ-инфицированных детей при обучении на дому» (с изменениями от 03.02.2020г.)
- 5. Уставом школы МБОУ ВМР «Федотовская средняя школа»

Настоящее положение определяет порядок организации индивидуального обучения обучающихся на дому.

### II Организация обучения на дому.

- 2.1 Обучение на дому осуществляет школа, реализующая основные общеобразовательные программы, в которую зачислен обучающийся. Зачисление детей в школу осуществляется в порядке, установленном в правилах для приема граждан в школу.
- 2.2 Обучение на дому организуется с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.
- 2.3 Школа для обучения данного ребенка на дому:

- организует разработку и утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся по согласованию с их родителями (законными представителями);
- обеспечивает обучение в соответствии с федеральными государственными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- предоставляет на время обучения в пользование бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;
- осуществляет консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, которые самостоятельно обучают детей на дому;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;
- выдает обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документ государственного образца об освоении образовательной программы.
- 2.4 Учебная нагрузка обучающихся определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в МБОУ ВМР «Федотовская средняя школа» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
- 2.5 Для организации обучения на дому родители (законные представители) детей (далее также в настоящем разделе - заявители) обращаются в образовательную организацию с заявлением, оформленным по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с представлением следующих документов:

копии заключения медицинской организации, являющегося основанием для организации обучения на дому;

копии паспорта родителя (законного представителя) (страниц, содержащих информацию о личности) - в случае направления документов по почте.

2.6 Заместитель директора регистрирует заявление в день его поступления.

2.7 Школа в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение об организации (об отказе в организации) обучения на дому.

2.8 Школа в течение 2 рабочих дней со дня принятия акта об организации обучения на дому извещает об этом заявителя любым доступным способом.

2.9 В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Положения, школа отказывает в организации обучения ребенка на дому.

2.10 При принятии решения об организации обучения на дому директор школы в течение 2-х рабочих дней издает приказ об организации обучения ребенка на дому и утверждает индивидуальный учебный план.

При организации обучения ребенка-инвалида на дому с использованием дистанционных образовательных технологий в приказе школы указывается, что обучение ребенка-инвалида осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.11 Обучение на дому организуется на срок, указанный в медицинском заключении, и проводится в соответствии с утвержденным школой расписанием.

2.12 При организации обучения на дому индивидуальный учебный план и расписание занятий согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.13 Основаниями для прекращения обучения на дому являются:

- истечение срока, указанного в медицинском заключении,
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося о досрочном прекращении обучения на дому,
- отчисление обучающегося из образовательной организации

2.14 Контроль за организацией индивидуального обучения и проведением занятий осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе, назначенным ответственным за организацию обучения детей на дому.

2.15 Освоение обучающимся основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. В случае организации образования учащегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в том числе по специальной индивидуальной программе развития (СИПР) по вариантам 1,3; 1,4; 2,3; 3,3; 4,3; 6,3; 6,4; 8,3; 8,4 АООП), часть индивидуального учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, должна включать часы, на коррекционно-развивающую область, в рамках которой реализуются коррекционные курсы и индивидуальная работа дефектолога (олигофренопедагога, тифлопедагога), логопеда, психолога.

2.16. При необходимости восстановления пропущенных часов индивидуальный учебный план рекомендуется скорректировать, согласовав с самим ребенком и с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

### **III. Кадровый состав.**

#### **3.1 Учителя-предметники осуществляют**

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболеваний, рекомендации лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося,
- составляют индивидуальный тематический план по предметам,
- обеспечивают уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта и несут ответственность за его реализацию в полном объеме

#### **3.2. Заместитель директора по учебно-методической работе**

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу директора по школе,
- составляет расписание занятий,
- систематически, не реже 1 раза в четверть, проверяет заполняемость журнала,
- собирает документы для оформления обучения на дому,

Согласовывает с родителями наиболее удобное время для занятий с ребенком.

Учитель обязан:

- выполнять рабочие программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

своевременно заполнять электронный журнал.

### **VI. Порядок принятия и срок действия Положения**

4.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

4.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу

#### **5.1 Обучающиеся имеют право;**

защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

получение квалифицированной помощи и коррекцию имеющихся недостатков развития;

получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, на ускоренный курс обучения;

уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении им аттестации;

перевод обучающегося в другое образовательное учреждение при его ликвидации;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Учреждения;

другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5.2 Обучающиеся обязаны:

исполнять Устав Учреждения в части, их касающейся;

выполнять требования образовательной программы Учреждения посрокам и объёмам согласно учебным планам и учебным программам;

при переводе в следующий класс условно ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

5.3 Родители (законные представители) имеют право: защищать законные права и интересы детей; вносить предложения по улучшению работы с детьми; требовать уважительного отношения к ребёнку;

знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью обучающегося; присутствовать на занятии с согласия педагога; другие права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять устав Учреждения в части их касающейся; нести

ответственность за воспитание своих детей, получение ими общего

образования; своевременно ставить в известность Учреждение о болезни

ребёнка; создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.

**VI. Документы, регистрирующие индивидуальное обучение на дому.**

- Электронный журнал проведенных занятий.
- Документы по организации занятий (заявление родителей, справки КЭК, приказ по школе, расписание занятий).

Приложение 1.

Директору МБОУ ВМР  
«Федотовская средняя школа»

Погодиной Н.И. \_

от

заявление об организации обучения на дому.

Я, \_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт:

серия		Дата выдачи	
номер		Кем выдан	

в соответствии с медицинским заключением прошу организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому моего (ей) сына (дочери), подопечного (подопечной) (ненужное зачеркнуть) \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество, год рождения обучающегося) обучающегося (ейся) \_\_\_\_ класса МБОУ ВМР «Федотовская средняя школа» прошу организовать обучение образовательной организацией / самостоятельное обучение (ненужное зачеркнуть)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_