



Утверждено  
приказом МБОУ  
ВМР «Федотовская  
средняя школа»  
от 27.08.2019 № 209/1-ОД

**Положение**  
**об организации обучения по охране труда и проверки знаний требований**  
**охраны труда Муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения Вологодского муниципального района**  
**«Федотовская средняя школа»**  
(далее – Положение, Образовательная организация)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает требования к организации обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников Образовательной организации.

1.2. Положение разработано с соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 (с изменениями и дополнениями), с рекомендациями ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.3. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Образовательной организации.

1.4. Работники, имеющие квалификацию специалиста по охране труда, имеющие непрерывный стаж работы в области охраны труда не менее пяти лет., в течение года после поступления на работу не проходят обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.5. Ответственность за организацию, своевременность и качество обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны работников Образовательной организации несет руководитель Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**2. Обучение безопасности труда**

2.1. Обучение безопасности труда в Образовательной организации направлено на формирование, закрепление и развитие мотивации навыков безопасного поведения, знаний, умений и навыков выполнения безопасных приемов труда и (или) управления обеспечением безопасности других лиц в процессе их трудовой деятельности.

2.2. Обучение безопасности труда проводится в Образовательной организации в следующих формах: проведение инструктажа, индивидуальная стажировка на рабочем месте, обучение по охране труда, проверка знаний требований охраны труда, в виде специального обучения.

2.3. Работники Образовательной организации, совмещающие профессии, обучаются безопасности труда в полном объеме по их основной и совмещаемой

Утверждено  
приказом МБОУ  
ВМР «Федотовская  
средняя школа»  
от 27.08.2019 № 209/1-ОД

**Положение**  
**об организации обучения по охране труда и проверки знаний требований**  
**охраны труда Муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения Вологодского муниципального района**  
**«Федотовская средняя школа»**  
(далее – Положение, Образовательная организация)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает требования к организации обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников Образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 (с изменениями и дополнениями), с рекомендациями ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.3. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники Образовательной организации.

1.4. Работники, имеющие квалификацию специалиста по охране труда, имеющие непрерывный стаж работы в области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу не проходят обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.5. Ответственность за организацию, своевременность и качество обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны работников Образовательной организации несет руководитель Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**2. Обучение безопасности труда**

2.1. Обучение безопасности труда в Образовательной организации направлено на формирование, закрепление и развитие мотивации навыков безопасного поведения, знаний, умений и навыков выполнения безопасных приемов труда и (или) управления обеспечением безопасности других лиц в процессе их трудовой деятельности.

2.2. Обучение безопасности труда проводится в Образовательной организации в следующих формах: проведение инструктажа, индивидуальная стажировка на рабочем месте, обучение по охране труда, проверка знаний требований охраны труда, в виде специального обучения.

2.3. Работники Образовательной организации, совмещающие профессии, обучаются безопасности труда в полном объеме по их основной и совмещаемой

профессии (работе, трудовой функции), а при замене временно отсутствующих работников – дополнительно в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

#### **2.4. Порядок организации и проведения инструктажа по охране труда:**

2.4.1. В Образовательной организации организуются и своевременно (по мере необходимости в зависимости от конкретных обстоятельств) проводятся: вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2.4.2. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда или работник, на которого распорядительным актом Образовательной организации возложены эти обязанности.

2.4.3. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Образовательной организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.4.4. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводящим инструктаж.

2.4.5. проведение всех видов инструктажей по охране труда регулируется в соответствующих журналах регистрации инструктажей с указанием подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Формы журналов регистрации инструктажей по охране труда утверждаются распорядительным актом Образовательной организации.

Страницы журналов регистрации инструктажей должны быть прошиты и пронумерованы. В конце журнала должно быть указано прописью количество пронумерованных страниц, заверенных подписью директора и заместителя директора по дошкольному образованию (в случае ведения журнала регистрации инструктажей на дошкольном отделении) и печатью Образовательной организации.

Записи о проведении инструктажей в журналах ведутся в хронологическом порядке.

Ведение и хранения журналов регистрации инструктажей по охране труда возлагается на ответственных лиц распорядительным актом Образовательной организации.

2.4.6. **Вводный инструктаж** проводится до начала работы со всеми принимаемыми на работу лицами, а также работниками сторонних организаций, выполняющими работы в Образовательной организации, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии и должности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности Образовательной организации и утвержденной распорядительным актом Образовательной организации.

Проведение вводного инструктажа по охране труда фиксируется в журнале регистрации вводного инструктажа.

2.4.7. **Первичный инструктаж на рабочем месте** проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми в Образовательную организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев, в свободное от основной работы время (совместители);

- с работниками Образовательной организации, переведенными в установленном порядке на другую работу в Образовательной организации, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

- с другими лицами, участвующими в производственной деятельности Образовательной организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Образовательной организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации и утвержденным распорядительным актом Образовательной организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально или с группой работников Образовательной организации одной профессии (должности) или выполняющих одинаковый вид работ с практическим показом безопасных приемов труда непосредственно на рабочем месте.

Работники Образовательной организации, прошедшие обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда, от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте освобождаются.

Перечень должностей руководителей и специалистов Образовательной организации, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

Проведение первичного инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.4.8. **Повторный инструктаж** проходят все работники, указанные в п.2.4.7. настоящего Положения, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Повторный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников Образовательной организации одной профессии (должности), работающих в пределах общего рабочего места, обслуживающих однотипное оборудование.

Проведение повторного инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.4.9. **Внеплановый инструктаж** проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкции по охране труда;

- при замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

При перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями – более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев);

- по решению руководителя Образовательной организации.

Внеплановые инструктажи проводятся индивидуально или с группой только тех работников Образовательной организации, на которых распространяется тема внепланового инструктажа, с учетом всех обстоятельств и причин, вызвавших необходимость его проведения.

Перечень профессий работников Образовательной организации, с которыми необходимо провести внеплановый инструктаж, а также объем и содержание внепланового инструктажа определяется в каждом конкретном случае руководителей Образовательной организации.

Программы внеплановых инструктажей разрабатываются в случае необходимости их проведения исходя из конкретных причин (обстоятельств), вызвавших их проведение и утверждаются распорядительным актом Образовательной организации.

Внеплановый инструктаж проводят не позже трех суток после имевшего место нарушения требований безопасности труда или получения требования о проведении внепланового инструктажа.

Инструктаж, связанный с изменениями производственных процессов, вводом нового, заменой или модернизацией оборудования, перерывом в работе, проводится до начала работы в изменившихся условиях.

Проведение внепланового инструктажа фиксируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

2.4.10. **Целевой инструктаж** проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, а также при проведении в Образовательной организации массовых мероприятий.

Разные поручения оформляются распорядительным актом Образовательной организации. Исполнители обеспечиваются при этом специальной одеждой и иными средствами защиты и необходимыми для выполнения работы инструментом, инвентарем.

Запрещается давать разовые поручения по выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также работы, требующей специальной подготовки, навыков по её выполнению, специальных приспособлений.

Программы целевых инструктажей разрабатываются в случае необходимости их проведения исходя из требуемых мер организации работ, безопасности и гигиены при выполнении конкретных трудовых функций работника и утверждаются распорядительным актом Образовательной организации.

Целевой инструктаж проводится в виде кратких конкретных указаний о мерах безопасности труда.

Проведение целевого инструктажа фиксируется в журнале регистрации целевого инструктажа.

## 2.5. **Порядок организации и проведения обучения по охране труда**

2.5.1. Обучение работников Образовательной организации по охране труда проводится по соответствующим программам по охране труда:

- в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда (далее – обучающая организация);

- непосредственно в самой Образовательной организации.

2.5.2. В обучающих организациях подготовку по охране труда (обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда) проходят: работники образовательной организации, на которых возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда (при наличии), члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

2.5.3. Перечень должностей руководителей и специалистов Образовательной организации, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

2.5.4. Перечень профессий (должностей) работников Образовательной организации, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

2.5.5. В образовательной организации обучение по охране труда проводится уполномоченными лицами, на которых распорядительным актом Образовательной организации возложены эти обязанности.

2.5.6. Вновь принимаемые на работу работники проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленными соответствующим распорядительным актом Образовательной организации, но не позднее одного месяца после приема на работу.

Периодическое обучение работников Образовательной организации оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в год.

Порядок организации подготовки работников Образовательной организации по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

#### **2.5.7. Обучение работников рабочих профессий:**

2.5.7.1. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу работников рабочих профессий, а также работников с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ организуется со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов.

Стажировка проводится на основании распорядительного акта Образовательной организации в течение первых 3-19 рабочих смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника).

Работник, имеющий стаж работы по специальности не менее 3 лет, может быть освобожден от стажировки.

Перечень профессий работников Образовательной организации, проходящих стажировку на рабочем месте, с указанием ее продолжительности по каждой профессии утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

Порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

2.5.7.2. В процессе трудовой деятельности рабочих профессий, принятых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, проводятся периодическое обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.

Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.5.7.3. Периодическое обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников профессий проводится в Образовательной организации по программам, разработанным в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ и утвержденным распорядительным актом Образовательной организации.

#### **2.5.8. Обучение руководителей и специалистов**

2.5.8.1. Руководители и специалисты Образовательной организации проходят обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты Образовательной организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления уполномоченным лицом с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с локальными нормативными актами Образовательной организации работ по охране труда, условиями труда на их рабочих местах.

2.5.8.2. Образовательная организация разрабатывает на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда и утверждает рабочие учебные планы и программы обучения по охране труда.

2.5.8.3. В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов в Образовательной организации проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные и групповые консультации, деловые игры и т.д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

#### **2.6. Порядок организации и проведения проверки знаний требований охраны труда**

2.6.1. Работники Образовательной организации, за исключением работников, чьи должности включены в перечень должностей руководителей и специалистов Образовательной организации, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, а также лиц, указанных в п. 2.5.2. настоящего Положения, проходят проверку знаний требований охраны труда в Образовательной организации.

2.6.2. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников распорядительным актом Образовательной организации создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее пяти человек.

В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда могут быть включены руководитель Образовательной организации, его заместители, специалист по охране труда, работники, на которых возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда (при наличии).

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Персональный состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

Порядок работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда определяется локальным нормативным актом Образовательной организации.

2.6.3. Проверка теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий

проводится в объеме знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы не реже одного раза в год.

2.6.4. Руководители и специалисты Образовательной организации проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

2.6.5. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников Образовательной организации независимо от проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных обязанностей лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Вологодской области в области охраны труда, органов самоуправления Вологодского муниципального района, а также руководителя Образовательной организации при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками Образовательной организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

- при перерыве в работе более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

2.6.6. Проверка знаний требований охраны труда работников Образовательной организации проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

2.6.7. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников Образовательной организации оформляются соответствующим протоколом, форма которого утверждена Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29, и фиксируется в личной карточке прохождения обучения безопасности труда, форма которой утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

Ведение и хранение протоколов заседаний комиссии Образовательной организации по проверке знаний требований охраны труда, а также личных карточек прохождения обучения безопасности труда работниками Образовательной организации возлагается на ответственного за организацию работы по охране труда и (или) специалиста по охране труда.

2.6.8. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение установленного образца за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью Образовательной организации, форма которого утверждена Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29.

Выдача удостоверений о проверке знаний требований охраны труда фиксируется в журнале учета выдачи удостоверений о проверке знаний по охране труда.

Форма журнала учета выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

Страницы журнала учета выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда должны быть прошиты и пронумерованы. В конце журнала должно быть указано прописью количество пронумерованных страниц, заверенных подписью руководителя (заместителя руководителя) Образовательной организации.

Записи о выдаче удостоверений о проверке знаний требований охраны труда в журнале ведутся в хронологическом порядке.

Ведение и хранение журнала учета выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда возлагается на ответственного за организацию работы по охране труда и (или) специалиста по охране труда.

2.6.9. работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.