

Принято на педагогическом совете
Протокол от 30.08.2016г. № 1



Утверждено
приказом от 01.09.2016г. № 258
Директор В.А.Рыжаков

Порядок освобождения обучающихся от учебных занятий в МБОУ ВМР «Федотовская средняя школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.32, п. 3, п/п 2.3), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196 (п.3, 7, 10), Уставом школы.

1.2. Настоящий локальный акт призван:

- упорядочить процедуру освобождения обучающихся от занятий;
- предусмотреть пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, связанных с отсутствием на уроках по уважительной причине.

2. Порядок освобождения обучающихся от учебных занятий.

2.1. По болезни.

2.1.1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в день заболевания известить о болезни ребенка классного руководителя или администрацию школы.

2.1.2. По окончании болезни необходимо предоставить в школу справку о болезни ребенка, выданную медицинским учреждением. В исключительных случаях (краткосрочное течение болезни и невозможность доставить ребенка в медицинское учреждение по объективным причинам) факт болезни ребенка может быть подтвержден запиской от родителей (законных представителей).

2.2. В связи с участием школьников в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

2.2.1. Обучающиеся освобождаются от занятий приказом директора по школе, который издается на основании плана проведения муниципальных, региональных мероприятий, заявления родителей (законных представителей).

2.3. В связи с участием обучающихся в мероприятиях, проводимых в школе или в учреждениях культуры, расположенных на территории Вологодского р-на, Вологодской обл.

2.3.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора по школе, который издается на основании ходатайства ответственного за проведение мероприятия педагогического работника или работника учреждения культуры и заявления родителей (законных представителей).

2.4. По заявлению родителей (законных представителей).

2.4.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора по школе, который издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Заявление с просьбой об освобождении обучающегося от занятий по форме (обязательно указывается причина) (Приложение №1) предоставляется классному руководителю родителями (законными представителями) лично не позднее даты пропуска занятий. В исключительных случаях заявление может быть передано классному руководителю через обучающегося или постороннее лицо, при этом классный руководитель должен быть заранее поставлен об этом в известность по телефону или по электронной почте. Классный руководитель согласовывает заявление родителей (законных представителей).

2.4.1. В случае, если пропуски уроков обучающимся по заявлению родителей (законных представителей) составляют свыше трех учебных дней – заявление рассматривается директором школы в присутствии родителей (законных представителей) и классного руководителя, а в его отсутствие – заместителем директора по УВР.

2.4.2. Директор школы, классный руководитель вправе отклонить заявление родителей (законных представителей), если пропуски занятий обучающимся влекут за собой нарушения в работе образовательного учреждения, а также нарушение ст.52 Закона РФ «Об образовании» и ст. 4, п. 60 Типового положения об общеобразовательном учреждении, где прописано, что «родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования».

3. Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине.

3.1. В случае пропусков уроков по причинам, указанным в п. 2.1 – 2.4., ответственность за усвоение программного материала обучающимся несут родители (законные представители). До подачи заявления родителями (законными представителями) об освобождении от учебных занятий классный руководитель совместно с родителями (законными представителями), учителями-предметниками составляет график сдачи пропущенного материала по предметам (далее по тексту – график) (Приложение №2). При этом возможны различные формы работы с обучающимся: индивидуальные домашние задания, проведение консультаций, использование дистанционного обучения, посещение занятий неаудиторной занятости и др. О работе за пропущенное время обучающийся отчитывается, выполняя прописанные в графике задания. График прикладывается к заявлению родителей (законных представителей) об освобождении от учебных занятий.

3.2. Пропуск уроков не освобождает обучающегося от сдачи учителю зачета, контрольной работы по материалу пропущенного урока и выполнения домашнего задания.