



Утверждён  
приказом МБОУ  
ВМР «Федотовская  
средняя школа»  
от 27.08.2019 № 209/1-ОД

**Порядок**  
**проведения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**Вологодского муниципального района «Федотовская средняя школа»**  
**мероприятий, не предусмотренным учебным планом**  
(далее – Порядок, Образовательная организация)

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, в Образовательной организации, а также определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:  
«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;  
«распорядительный акт» - это приказ, изданный руководителем Образовательной организации, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Образовательной организации;  
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- 1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: развлечения, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.  
Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные лица за их проведение.  
Мероприятия включаются в план работы Образовательной организации на текущий учебный год.
- 1.5. Настоящий Порядок являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает своё согласие с настоящим Порядком.
- 1.6. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и даёт разрешение администрации Образовательной организации использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.
- 1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается распорядительным актом Образовательной организации.

**Порядок**  
**проведения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**Вологодского муниципального района «Федотовская средняя школа»**  
**мероприятий, не предусмотренным учебным планом**  
(далее – Порядок, Образовательная организация)

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, в Образовательной организации, а также определяет права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 4 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:  
«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;  
«распорядительный акт» - это приказ, изданный руководителем Образовательной организации, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Образовательной организации;  
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
- 1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: развлечения, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п.

Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные лица за их проведение.

Мероприятия включаются в план работы Образовательной организации на текущий учебный год.

- 1.5. Настоящий Порядок являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает своё согласие с настоящим Порядком.
- 1.6. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и даёт разрешение администрации Образовательной организации использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.
- 1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается распорядительным актом Образовательной организации.
- 1.8. Образовательная организация может устанавливать:
  - 1) возрастные ограничения на посещение мероприятий;
  - 2) запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
  - 3) запрет на повторный вход на мероприятие.

1.9. Проведение мероприятий разрешается только при соответствии помещений и (или) территории Образовательной организации санитарно-гигиеническим нормам.

Ответственные лица за проведение мероприятий обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения и (или) территории нормам техники безопасности.

1.10. В целях предупреждения несчастных случаев при проведении мероприятий необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья обучающихся, разработанных и утверждённых Образовательной организацией.

1.11. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Образовательной организации, регламентирующим организационные аспекты деятельности Образовательной организации.

1.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком Образовательная организация размещает его на информационных стендах в Образовательной организации и (или) на официальном сайте Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Посетители мероприятий.

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Образовательной организации;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

<b>Группа</b>	<b>Категория посетителей</b>
участники	обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	родители (законные представители) обучающихся, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	работники Образовательной организации, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
зрители	обучающиеся, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём
	работники Образовательной организации

гости	родители (законные представители) обучающихся
	сторонние физические и юридические лица
ответственные лица	педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

### **3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

- 3.1. Все посетители мероприятия имеют право:
- на уважение своей чести и достоинства;
  - проведение фото- и видеосъёмки, аудиозаписи.
- 3.2. Зрители и гости мероприятий имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:
- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
  - плакаты, лозунги;
  - дудки и трещотки (пластиковые).
- 3.3. Участники мероприятий имеют право использовать речовки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).
- 3.4. Ответственные лица мероприятий имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящий Порядок.
- 3.5. Все посетители мероприятий обязаны:
- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
  - выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
  - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Образовательной организации;
  - уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
  - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
  - незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
  - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 3.6. Участники мероприятий обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.
- 3.7. Ответственные лица мероприятий обязаны:
- лично присутствовать на мероприятии;
  - обеспечить условия безопасного проведения мероприятия;
  - обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

### 3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Образовательной организации;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Образовательной организации;
- наносить любые надписи в здании Образовательной организации, в котором проводится мероприятие, а также на внешних стенах Образовательной организации;
- использовать площади Образовательной организации для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Образовательной организации;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Образовательной организации;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимых Образовательной организацией.

3.10. Посетители, причинившие Образовательной организации ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

- 4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.
- 4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.4. Обучающиеся приходят на мероприятие в сопровождении педагогического работника.

Перед проведением мероприятия педагогический работник обязан объявить обучающимся правила поведения и (или) провести инструктаж.

- 4.5. Гости проходят на мероприятие по списку, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 4.6. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация Образовательной организации оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.7. Доступ на мероприятие запрещён агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.