

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Вологодского муниципального района
"Федотовская средняя школа"
Центр цифрового и гуманитарного профилей
"Точка Роста"**

«Утверждаю»
директор школы **И.В. Баранова**



**Паспорт кабинета
«Точка Роста»**

Пояснительная записка.

Кабинет — элемент учебно-материальной базы необходимой для качественного проведения уроков по программе предмета, а также для кружковой работы во внеурочное время и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

На кабинеты «Точка Роста» возлагается решение следующих целевых задач:

- создание необходимых условий для личностного развития,
- профессионального самоопределения и стимулирования творческого труда учащихся;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы на компьютере;
- приобретение учащимися устойчивых навыков и культуры работы с различными инструментами на уроках технологии;
- формирование у учащихся развитого операционного мышления;
- организация содержательного досуга;
- формирование общей культуры учащихся.

Кабинет «Точка Роста» должен отвечать следующим требованиям:

- представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- быть оснащённым необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы.

Функции кабинета «Точка роста»:

- Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
- Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
- Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
- Содействие развитию шахматного образования.
- Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
- Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
- Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте

образовательной организации и иных информационных ресурсах.

— Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

Паспорт учебного кабинета Точки Роста.

1. Ф. И. О. заведующего кабинетом: **Ленева А.Г.**
2. Адрес: этаж, площадь: п. Федотово, д. 38, 3 этаж, каб. 48 (65,6 кв. м), 50 (51,5 кв. м.)
3. Освещение: лампы дневного света, естественное
4. Отопление: центральное
5. Классы, для которых оборудован кабинет: для учащихся
6. Число посадочных мест: 48

Перечень оборудования кабинета № 1 (каб. 50)

№п/ п	Наименование имущества	Кол- во
1.	Стул учительский. Цвет "красный"	1
2.	Стеллаж цвет "серый"	2
3.	Стол преподавателя. Цвет "белый"	1
4.	Табельные средства для оказания первой медицинской помощи	1
5.	Тренажер-манекен для отработки сердечно-легочной реанимации	1
6.	Тренажер-манекен для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей	1
7. 7	Набор имитаторов травм и поражений	1
8.	Воротник шейный	1
9.	Коврик для проведения сердечно-легочной реанимации	1
10.	Шина складная	1
11.	Многофункциональное устройство (МФУ) Xerox	1
12.	Ноутбук Acer	1
13.	Стулья деревянные	24
14.	Тумба белая	1
15.	Часы	1
16.	Шкаф белый напольный	1
17.	Доска маркерная	1
18.	Парта ученическая. Цвет «белый + красный»	12
19.	Стол рабочий прямоугольный. Цвет «белый + красный»	3
20.	Стенд «Точка роста»	1
21.	Жалюзи. Цвет «белый+красный»	3
22.	Стулья белые	3
23.	Проектор ACER X1323WHP	1
24.	Мультимедийная акустическая система SVEN	1

Перечень оборудования кабинета № 2 (каб. 48)

№п/п	Наименование имущества	Кол-во
1.	Фотоаппарат Canon EOS 2000D	1
2.	Квадрокоптер программируемый EDDRON	1
3.	Квадрокоптер Geoscan PIONEER mini	3
4.	Штатив FANCIER WT - 3540 напольный	1
5.	Стул учительский. Цвет "красный"	1
6.	Стеллаж цвет "серый"	1
7.	Стол для игры в шахматы	4
8.	Стол рабочий трапециевидный (цвет «красный и белый»)	15
9.	Стол преподавателя. Цвет "белый"	1
10.	Многофункциональное устройство (МФУ) Xerox	1
11.	Шлем виртуальной реальности	1
12.	Ноутбук	1
13.	3D принтер	1
14.	Ноутбук Acer	9
15.	Оптическая мышь - ручка	10
16.	Стулья мягкие	12
17.	Стулья деревянные	24
18.	Кресло - мешок	6
19.	Набор Lego	3
20.	Тумба белая	1
21.	Часы	1
22.	Доска меловая	1
23.	Шахматы + часы	3
24.	Шкаф белый напольный	2
25.	Доска маркерная	1
26.	Жалюзи. Цвет «белый+красный»	3
27.	Телефон Samsung Galaxy A51	1
28.	Стулья белые	9
29.	Телевизор	1

Перечень оборудования кабинета № 3 (каб. технологии)

№п/ п	Наименование имущества	Кол- во
1)	Аккумуляторная дрель	2
2)	Клеевый пистолет с комплектом запасных стержней	3
3)	Штангенцикуль электрический с глубиномером	3
4)	Электролобзик KJS 750 V	2
5)	Лобзик ручной 300 мм	5
6)	Прямая шлифмашина ПМШ 150 ЭК	2
7)	Набор бит	1
8)	Канцелярские ножи	5

Правила пользования кабинетом

1. Кабинет открывать за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4. Кабинет проветривать каждую перемену.
5. Включать рециркулятор по графику.
6. Проводить уборку рабочего места учащимися после каждого урока и внеклассного мероприятия.
7. Проводить генеральную уборку в конце каждой четверти.
8. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
9. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
10. Учащиеся приступают к работе на компьютере только после разрешения учителя.
11. В кабинете запрещено использовать флеш-накопители, CD -диски без разрешения учителя. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить дискеты на ВИРУС с помощью антивирусных программ.
12. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
13. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
14. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а кабинет подлежит проветриванию.

Инструкция по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном классе для учащихся

Строго запрещается :

- находиться в кабинете без разрешения преподавателя;
- включать или выключать аппаратуру без указания преподавателя;
- работать с клавиатурой без указания преподавателя;
- находиться в кабинете в верхней или во влажной одежде;
- прикасаться к аппаратуре влажными или грязными руками;
- вставать без разрешения преподавателя со своих мест, когда входят посетители;
- прикасаться к защитному экрану или к экрану монитора;
- прикасаться к разъёмам и устройствам заземления;
- класть книги и тетради на монитор или клавиатуру;
- самостоятельно устранять неисправность в работе компьютера;
- бегать по кабинету;
- работать при плохом самочувствии;
- мешать работе других учащихся;
- мешать работе преподавателя.

Во время работы соблюдайте дистанцию между глазами и экраном монитора не менее 50 см.

Начинайте работу только по команде преподавателя.

Во время работы строго выполняйте все указания преподавателя.

Учащиеся с ослабленным зрением обязаны работать в очках.

Непрерывная длительность занятий непосредственно с ПК не должна превышать:

- для учащихся 16 лет и старше на первом часу учебных занятий 25-30 минут, на втором - 20 минут;
- для учащихся 14-15 лет - 20-25 минут;
- для учащихся 11-13 лет - 15-20 минут;
- для учащихся 7-10 лет - 10 минут.

Инструкция по охране труда при работе в кабинете «Точка Роста».

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе в кабинете ТР допускаются учащиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по охране труда и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. При работе в кабинете ТР учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При работе в кабинете ТР возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных производственных факторов:

- неблагоприятное воздействие на организм человека неонизирующих электромагнитных излучений видеотерминалов;
- неблагоприятное воздействие на зрение визуальных эргономических параметров видеотерминалов, выходящих за пределы оптимального диапазона;
- нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током.

1.4. При работе с компьютерами соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю). При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить об этом учителю (преподавателю).

1.6. В процессе работы с компьютерами учащиеся должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Тщательно проветрить кабинет ТР.

2.2. Включить компьютеры и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Не включать компьютеры без разрешения учителя (преподавателя).

3.2. При работе с компьютерами расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6 - 0,7 м, уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

3.3. Длительность работы с компьютерами не должно превышать: для учащихся 1-х классов (6 лет) - 10 мин., для учащихся 2-5 классов - 15 мин., для учащихся 6-7 классов - 20 мин., для учащихся 8-9 классов - 25 мин., для учащихся 10-11 классов - при двух уроках подряд на первом из них - 30 мин., на втором - 20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снижающих зрительное утомление.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях
 - 4.1. В случае появления неисправности в работе компьютера следует выключить его и сообщить об этом учителю (преподавателю).
 - 4.2. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и пр. прекратить работу и сообщить об этом учителю (преподавателю).
 - 4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить компьютеры, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.
5. Требования безопасности по окончании работы
 - 5.1. С разрешения учителя (преподавателя) выключить компьютеры и привести в порядок рабочее место.
 - 5.2. Тщательно проветрить кабинет
 - 5.3. Учитель должен закрыть окна, выключить свет.

КОМПЛЕКСЫ УПРАЖНЕНИЙ ДЛЯ ГЛАЗ

Вариант 1

1. Закрывать глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, затем раскрыть глаза, расслабив мышцы глаз, посмотреть вдаль на счет 1-6.
2. Посмотреть на переносицу и задержать взор на счет 1-4. До усталости глаза доводить нельзя. Затем открыть глаза, посмотреть вдаль на счет 1-6.
3. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1-4, затем посмотреть вдаль прямо на счет 1-6. Аналогичным образом проводятся упражнения, но с фиксацией взгляда влево, вверх, вниз. Перевести взгляд быстро по диагонали: направо-вверх-налево-вниз, потом прямо вдаль на счет 1-6; затем: налево-вверх-направо-вниз и посмотреть вдаль на счет 1-6.

Вариант 2

1. Закрывать глаза, не напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, широко раскрыть глаза и посмотреть вдаль на счет 1-6.
2. Посмотреть на кончик носа на счет 1-4, а потом перевести взгляд вдаль на счет 1-6.
3. Не поворачивая головы (голова прямо), делать медленно круговые движения глазами вверх-вправо-вниз-влево и в обратную сторону: вверх-влево-вниз-вправо. Затем посмотреть вдаль на счет 1-6.
4. При неподвижной голове перевести взор с фиксацией его на счет 1-4 вверх; на счет 1-6 – прямо; затем аналогичным образом вниз-прямо-вправо-прямо-влево-прямо. Прodelать движения по диагонали в одну и в другую стороны с переводом глаз прямо на счет 1-6.

Вариант 3

1. Поморгать, не напрягая глазные мышцы, на счет 10-15.
2. Не поворачивая головы (голова прямо), с закрытыми глазами посмотреть направо на счет 1-4, затем налево на счет 1-4 и прямо на счет 1-6. Поднять глаза вверх на счет 1-4, опустить вниз на счет 1-4 и перевести взгляд прямо на счет 1-6.
3. В среднем темпе проделать 3-4 круговых движения в правую сторону, столько же в левую и, расслабив глазные мышцы посмотреть вдаль на счет 1-6 раз.

Приложение 2 КОМПЛЕКС ФИЗКУЛЬТУРНЫХ ПАУЗ

Физкультурная пауза повышает двигательную активность, стимулирует деятельность нервной, сердечно-сосудистой, дыхательной и мышечной систем, снимает общее утомление, повышает умственную работоспособность.

Физкультурная пауза 1.

Упражнения повторяются по 4-6 раз, темп средний.

Ходьба на месте 20-30 с. Темп средний.

1. Исходное положение (и.п.) – основная стойка (о.с.) – 1 – руки вперед, ладони книзу. 2 – руки в стороны, ладони кверху. 3 – встать на носки, руки вверх, прогнуться. 4 – и.п.

2. И.п. – ноги врозь, немного шире плеч. 1-3 – наклон назад, руки за спину. 3-4 – и.п.

3. И.п. – ноги шире плеч. 1 – руки за голову, поворот туловища направо. 1 – туловище в и.п., руки в стороны, наклон вперед, голову назад. 3 – выпрямиться, руки за голову, поворот туловища налево. 4 – и.п. 5-8 – то же в другую сторону.

4. И.п. – ноги врозь, руки за пояс. 1-4 – круговые движения туловищем вправо. 5-8 – круговые движения туловищем влево.

5. И.п. – о.с. 1 – мах правой ногой назад, руки в стороны. 2 – и.п. 5-8 – то же левой ногой.

6. И.п. – ноги врозь. Руки на пояс. 1 – голову наклонить вперед. 4 – и.п. 5-8 – то же в другую сторону.

Физкультурная пауза 2.

Ходьба на месте – 20-30 с. Темп средний.

1. И.п. – о.с., руки за голову. 1-2 – встать на носки, прогнуться, отвести локти назад. 3-4 – опуститься на ступни, слегка наклониться вперед, локти вперед.

И.п. – о.с. 1 – шаг вправо, руки в стороны. 2 – повернуть кисти ладонями вверх. 3 – приставить левую ногу, руки вверх. 4 – руки дугами в стороны и вниз. Свободным махом скрестить перед грудью.